

## Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit

Name, Vorname, Amts- /Dienstbezeichnung

Beschäftigungsstelle (z. B. Schule, Amt)

Telefon (dienstlich)

Anschrift der Dienstbehörde

Bitte auf dem Dienstweg in 3facher Ausfertigung vorlegen!

Für jede zu genehmigende Nebentätigkeit ist ein **gesonderter** Antragsvordruck zu verwenden!Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

## A Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben

Fortsetzung  
siehe Anlage Die Nebentätigkeit soll auf Vorschlag/ Veranlassung des Dienstvorgesetzten ausgeübt werden.

Stelle, bei der die Nebentätigkeit ausgeübt werden soll (Auftraggeber)

Die Ausübung der Nebentätigkeit ist vorgesehen ab (Datum), ggf. befristet bis zum

Ausübung  
 unregelmäßig  regelmäßig

Wenn regelmäßig, Angabe der Wochentage und Uhrzeiten (von/ bis)

Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit (einschl. Vor- und Nachbereitung)  
durchschnittlich je Woche im Monat

Stunden

Eine Vergütung voraussichtlich in Höhe von -Euro- (einschließlich Trennungsgeld, Fahrkostenersatz und sonstiges)  
 wird gezahlt  wird nicht gezahlt

Angaben zu weiteren - auch auf Verlangen des Dienstvorgesetzten übernommene und sonstige nicht genehmigungspflichtige - Nebentätigkeiten. Folgende Nebentätigkeit(en) nehme ich wahr (ggf. Datum, Geschäftszeichen der Genehmigung):

Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit(en) durchschnittlich je Woche  
(bei Gutachtentätigkeit Anzahl der Gutachten und durchschnittliche Bearbeitungszeit)

Stunden

## B Ich beantrage:

 die o.g. Nebentätigkeit während der Arbeitszeit ausüben zu dürfen.

Ein öffentliches Interesse oder sonstige Gründe nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegen m. E. vor. Die dadurch versäumte Arbeitszeit werde ich nachleisten / vor- oder nachleisten.

 Ein dienstliches Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegt m. E. vor.

## C Ich beantrage nach beamtenrechtlichen Vorschriften die Inanspruchnahme von:

 Personal Einrichtung Material

(Art und Umfang der Inanspruchnahme erläutern Sie bitte auf der 2. Seite)

## Ort, Datum, Unterschrift der antragstellenden Person

Begründende Unterlagen  
 sind beigelegt.

Stellungnahme der Beschäftigungsstelle			Stellungnahme der nachgeordneten Behörde		
Beeinträchtigung dienstl. Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist <input type="checkbox"/> nicht zu besorgen <input type="checkbox"/> zu besorgen (siehe Anlage)			Beeinträchtigung dienstl. Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist <input type="checkbox"/> nicht zu besorgen <input type="checkbox"/> zu besorgen (siehe Anlage)		
Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird <input type="checkbox"/> bestätigt <input type="checkbox"/> nicht bestätigt (siehe Anlage)			Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird <input type="checkbox"/> bestätigt <input type="checkbox"/> nicht bestätigt (siehe Anlage)		
Ort, Datum, Unterschrift			Ort, Datum, Unterschrift		

**Anlage zu A** -Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben

**Anlage zu C** -Art und Umfang der Inanspruchnahme von Personal, Einrichtung und / oder Material

# Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit

Name, Vorname, Amts- /Dienstbezeichnung

Beschäftigungsstelle (z. B. Schule, Amt)

Telefon (dienstlich)

Anschrift der Dienstbehörde

Bitte auf dem Dienstweg in 3facher Ausfertigung vorlegen!

Für jede zu genehmigende Nebentätigkeit ist ein **gesonderter** Antragsvordruck zu verwenden!

**Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen**

<b>A</b> Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben	
Fortsetzung <input type="checkbox"/> siehe Anlage	
<input type="checkbox"/> Die Nebentätigkeit soll auf Vorschlag/ Veranlassung des Dienstvorgesetzten ausgeübt werden.	
<input type="checkbox"/> Stelle, bei der die Nebentätigkeit ausgeübt werden soll (Auftraggeber)	
Die Ausübung der Nebentätigkeit ist vorgesehen ab (Datum), ggf. befristet bis zum	Ausübung <input type="checkbox"/> unregelmäßig <input type="checkbox"/> regelmäßig
<input type="checkbox"/> Wenn regelmäßig, Angabe der Wochentage und Uhrzeiten (von/ bis)	
Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit (einschl. Vor- und Nachbereitung)	Stunden
durchschnittlich je Woche im Monat	
Eine Vergütung <input type="checkbox"/> voraussichtlich in Höhe von -Euro- (einschließlich Trennungsgeld, Fahrkostenersatz und sonstiges)	<input type="checkbox"/> wird nicht <input type="checkbox"/> gezahlt
<input type="checkbox"/> wird gezahlt	
<input type="checkbox"/> Angaben zu weiteren - auch auf Verlangen des Dienstvorgesetzten übernommene und sonstige nicht genehmigungspflichtige - Nebentätigkeiten. Folgende Nebentätigkeit(en) nehme ich wahr (ggf. Datum, Geschäftszeichen der Genehmigung):	
<input type="checkbox"/> Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit(en) durchschnittlich je Woche (bei Gutachtentätigkeit Anzahl der Gutachten und durchschnittliche Bearbeitungszeit)	
Stunden	

<b>B</b> Ich beantrage:	
<input type="checkbox"/> die o.g. Nebentätigkeit während der Arbeitszeit ausüben zu dürfen.	
<input type="checkbox"/> Ein dienstliches Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegt m. E. vor.	
Ein öffentliches Interesse oder sonstige Gründe nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegen m. E. vor. Die dadurch versäumte Arbeitszeit werde ich nachleisten / vor- oder nachleisten.	

<b>C</b> Ich beantrage nach beamtenrechtlichen Vorschriften die Inanspruchnahme von:		
<input type="checkbox"/> Personal	<input type="checkbox"/> Einrichtung	<input type="checkbox"/> Material
<input type="checkbox"/> (Art und Umfang der Inanspruchnahme erläutern Sie bitte auf der 2. Seite)		

**Ort, Datum, Unterschrift der antragstellenden Person**

Begründende Unterlagen  
 sind beigelegt.

▼ Stellungnahme der Beschäftigungsstelle ▼		▼ Stellungnahme der nachgeordneten Behörde ▼	
Beeinträchtigung dienstl. Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist <input type="checkbox"/> nicht zu besorgen <input type="checkbox"/> zu besorgen (siehe Anlage)		Beeinträchtigung dienstl. Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist <input type="checkbox"/> nicht zu besorgen <input type="checkbox"/> zu besorgen (siehe Anlage)	
Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird <input type="checkbox"/> bestätigt <input type="checkbox"/> nicht bestätigt (siehe Anlage)		Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird <input type="checkbox"/> bestätigt <input type="checkbox"/> nicht bestätigt (siehe Anlage)	
Ort, Datum, Unterschrift		Ort, Datum, Unterschrift	

**Anlage zu A** -Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben

**Anlage zu C** -Art und Umfang der Inanspruchnahme von Personal, Einrichtung und / oder Material

**Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit**

Name, Vorname, Amts- /Dienstbezeichnung

Beschäftigungsstelle (z. B. Schule, Amt)

Telefon (dienstlich)

Anschrift der Dienstbehörde

Bitte auf dem Dienstweg in 3facher Ausfertigung vorlegen!

Für jede zu genehmigende Nebentätigkeit ist ein **gesonderter** Antragsvordruck zu verwenden!**Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen****A Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben**Fortsetzung  
siehe Anlage Die Nebentätigkeit soll auf Vorschlag/ Veranlassung des Dienstvorgesetzten ausgeübt werden.

Stelle, bei der die Nebentätigkeit ausgeübt werden soll (Auftraggeber)

Die Ausübung der Nebentätigkeit ist vorgesehen ab (Datum), ggf. befristet bis zum

Ausübung  
 unregelmäßig  regelmäßig

Wenn regelmäßig, Angabe der Wochentage und Uhrzeiten (von/ bis)

Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit (einschl. Vor- und Nachbereitung) durchschnittlich je Woche im Monat

Stunden

Eine Vergütung voraussichtlich in Höhe von -Euro- (einschließlich Trennungsgeld, Fahrkostenersatz und sonstiges)

 wird gezahlt wird nicht gezahlt

Angaben zu weiteren - auch auf Verlangen des Dienstvorgesetzten übernommene und sonstige nicht genehmigungspflichtige - Nebentätigkeiten. Folgende Nebentätigkeit(en) nehme ich wahr (ggf. Datum, Geschäftszeichen der Genehmigung):

Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit(en) durchschnittlich je Woche (bei Gutachtertätigkeit Anzahl der Gutachten und durchschnittliche Bearbeitungszeit)

Stunden

**B Ich beantrage:** die o.g. Nebentätigkeit während der Arbeitszeit ausüben zu dürfen.

Ein öffentliches Interesse oder sonstige Gründe nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegen m. E. vor. Die dadurch versäumte Arbeitszeit werde ich nachleisten / vor- oder nachleisten.

 Ein dienstliches Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegt m. E. vor.**C Ich beantrage nach beamtenrechtlichen Vorschriften die Inanspruchnahme von:** Personal Einrichtung Material

(Art und Umfang der Inanspruchnahme erläutern Sie bitte auf der 2. Seite)

**Ort, Datum, Unterschrift der antragstellenden Person**Begründende Unterlagen  
 sind beigelegt.

▼ Stellungnahme der Beschäftigungsstelle ▼			▼ Stellungnahme der nachgeordneten Behörde ▼		
Beeinträchtigung dienstl. Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist <input type="checkbox"/> nicht zu besorgen <input type="checkbox"/> zu besorgen (siehe Anlage)			Beeinträchtigung dienstl. Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist <input type="checkbox"/> nicht zu besorgen <input type="checkbox"/> zu besorgen (siehe Anlage)		
Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird <input type="checkbox"/> bestätigt <input type="checkbox"/> nicht bestätigt (siehe Anlage)			Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird <input type="checkbox"/> bestätigt <input type="checkbox"/> nicht bestätigt (siehe Anlage)		
Ort, Datum, Unterschrift			Ort, Datum, Unterschrift		

**Anlage zu A** -Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben

**Anlage zu C** -Art und Umfang der Inanspruchnahme von Personal, Einrichtung und / oder Material

# Antrag auf Genehmigung einer Nebentätigkeit

Name, Vorname, Amts- /Dienstbezeichnung

Beschäftigungsstelle (z. B. Schule, Amt)

Telefon (dienstlich)

Anschrift der Dienstbehörde

Bitte auf dem Dienstweg in 3facher Ausfertigung vorlegen!

Für jede zu genehmigende Nebentätigkeit ist ein **gesonderter** Antragsvordruck zu verwenden!

**Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen**

**A Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben**

Fortsetzung  
siehe Anlage

Die Nebentätigkeit soll auf Vorschlag/ Veranlassung des Dienstvorgesetzten ausgeübt werden.

Stelle, bei der die Nebentätigkeit ausgeübt werden soll (Auftraggeber)

Die Ausübung der Nebentätigkeit ist vorgesehen ab (Datum), ggf. befristet bis zum

Ausübung  
 unregelmäßig  regelmäßig

Wenn regelmäßig, Angabe der Wochentage und Uhrzeiten (von/ bis)

Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit (einschl. Vor- und Nachbereitung)  
durchschnittlich je Woche im Monat

Stunden

Eine Vergütung voraussichtlich in Höhe von -Euro- (einschließlich Trennungsgeld, Fahrkostenersatz und sonstiges)  
 wird gezahlt  wird nicht gezahlt

Angaben zu weiteren - auch auf Verlangen des Dienstvorgesetzten übernommene und sonstige nicht genehmigungspflichtige - Nebentätigkeiten. Folgende Nebentätigkeit(en) nehme ich wahr (ggf. Datum, Geschäftszeichen der Genehmigung):

Beanspruchung durch diese Nebentätigkeit(en) durchschnittlich je Woche  
(bei Gutachtentätigkeit Anzahl der Gutachten und durchschnittliche Bearbeitungszeit)

Stunden

**B Ich beantrage:**

die o.g. Nebentätigkeit während der Arbeitszeit ausüben zu dürfen.

Ein öffentliches Interesse oder sonstige Gründe nach beamtenrechtlichen Vorschriften liegen m. E. vor. Die dadurch versäumte Arbeitszeit werde ich nachleisten / vor- oder nachleisten.

Ein dienstliches Interesse nach beamtenrechtlichen  
Vorschriften liegt m. E. vor.

**C Ich beantrage nach beamtenrechtlichen Vorschriften die Inanspruchnahme von:**

Personal

Einrichtung

Material

(Art und Umfang der Inanspruchnahme erläutern Sie bitte auf der 2. Seite)

**Ort, Datum, Unterschrift der antragstellenden Person**

Begründende Unterlagen  
 sind beigelegt.

**Stellungnahme der Beschäftigungsstelle**

Beeinträchtigung dienstl.  
Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist  nicht zu besorgen  zu besorgen (siehe Anlage)

Beeinträchtigung dienstl.  
Interessen im Sinne beamtenrechtlicher Vorschriften ist  nicht zu besorgen  zu besorgen (siehe Anlage)

Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird  bestätigt  nicht bestätigt (siehe Anlage)

Das dienstl. Interesse nach beamtenrechtlichen Vorschriften wird  bestätigt  nicht bestätigt (siehe Anlage)

Ort, Datum, Unterschrift

Ort, Datum, Unterschrift

**Anlage zu A** -Art der Nebentätigkeit, Beschreibung der Aufgaben

**Anlage zu C** -Art und Umfang der Inanspruchnahme von Personal, Einrichtung und / oder Material